



COMUNE DI STRA

P.ZZA MARCONI 21 – C.F. 82007270273
CENTRALINO 049 980 40 11 FAX 049 504 975
PROVINCIA DI VENEZIA

www.comune.stra.ve.it

**AVVISO DI SELEZIONE PER TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA TRA
ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165 DEL 30 MARZO 2001 PER UN POSTO A
TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA “C” –
SERVIZI DEMOGRAFICI - SETTORE AFFARI GENERALI –**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO SOCIO CULTURALE
SERVIZIO PERSONALE
Dott. Fabio Salvadego**

In attuazione della determinazione del 05/02/2013;

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di Stra intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per l'eventuale copertura di:

**N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA “C” – SERVIZI
DEMOGRAFICI - SETTORE AFFARI GENERALI**

L'eventuale assunzione è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità e all'acquisizione del nulla-osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'aspirante entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Stra il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Il personale interessato, con le caratteristiche professionali indicate, dovrà far pervenire entro e non oltre **il giorno 22 MARZO 2013** domanda in carta semplice secondo il modello allegato indirizzandola all'Ufficio Personale del Comune di Stra – Piazza Marconi n. 21 30039 Stra (Ve).

La domanda dovrà pervenire direttamente all' Ufficio Protocollo dell'Ente, anche a mezzo del servizio postale, oppure a mezzo fax (049 9804007), oppure per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.comune.stra.ve@pecveneto.it.

Al fine del rispetto del termine di presentazione farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Comunale ricevente. Non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine.

Alla domanda dovranno essere allegati un curriculum vitae, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e culturali posseduti, i periodi di servizio prestati presso la Pubblica Amministrazione e/o presso aziende private, la fotocopia della carta d'identità e il preventivo parere favorevole sul rilascio del

nulla-osta dell'Ente di provenienza o in sostituzione una dichiarazione che garantisca che l'Amministrazione di appartenenza è disponibile a concedere il nulla-osta.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva di valutare e selezionare le domande pervenute ed eventualmente invitare gli interessati ad un colloquio.

La scelta ricadrà sul/la candidato/a che avrà le caratteristiche professionali più idonee rispetto al posto da ricoprire.

Si ricorda che il trasferimento è comunque subordinato al parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli uffici comunali e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini delle procedure relative alla mobilità in oggetto.

Prot. _____

Stra

Il Responsabile Settore III° Finanziario Socio Culturale
F.TO (dott. Fabio Salvadego)