

Stra, \_\_\_\_\_

TIMBRO PROTOCOLLO COMUNE

Oggetto : richiesta di visione/copia di atti.

**Al Sig. Sindaco  
Del Comune di STRA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento sul diritto agli atti del Comune, in qualità di :

- Intestatario
- Proprietario
- Legittimo erede
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- Di prendere visione
- Rilascio di copia in carta semplice
- Rilascio di copia in bollo

Della seguente documentazione (indicare con precisione gli estremi che ne consentano l'individuazione) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per le seguenti motivazioni (obbligatorie) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Firma del Richiedente**

\_\_\_\_\_

./.